

## 뇌물 수수 금지 정책

정책 제목	뇌물 수수 금지 정책
정책 번호 및 버전	POL-513
마지막 수정 날짜	12/5/2023
범주	글로벌 준법윤리경영
적용 대상	글로벌
발행 부서	글로벌 준법윤리경영
정책 소유자	글로벌 준법윤리경영 담당 VP

### 목차

1. 목적 .....	2
2. 적용 범위 .....	2
3. 용어의 정의 .....	2
4. 정책 .....	4
4.1. 뇌물 수수 금지 .....	4
4.2. 급행료 .....	5
4.3. 강탈 또는 협박 .....	5
4.4. 선물, 여행, 식사 및 접대 .....	5
a. 금지된 선물	
b. 선물 제공	
c. 정부 공무원에게 선물하거나 기부한 타이어	
d. 식사 및 접대	
e. 여행 경비	
f. 미국 정부 공무원에 대한 선물, 여행, 식사 및 접대	
4.5. 정치적 기부 .....	8
4.6. 자선 기부 .....	8
4.7. 타이어 선물 또는 기부 .....	9
4.8. 후원 .....	9
5. 제 3 자 실사 .....	10
6. 인수 및 합작 투자 .....	11
7. 기록 보관 .....	11
8. 교육 및 인증 .....	12
9. 규정 준수 .....	12
10. 위반 사항 신고 및 의문 제기 .....	12
11. 관련 정책 및 절차 .....	13

## 1. 목적

정직, 청렴 및 존중에 대한 전 세계적 약속의 일환으로 Goodyear Tire & Rubber Company와 그 계열사(총칭하여 "Goodyear" 또는 "당사")는 현지 관행 또는 관습에 따라 허용될 경우에도 부적절한 금품 지급 또는 경제적 이익을 제안하거나 제공하거나 수령함으로써 사업적 이익을 얻기를 원하지 않습니다. 모든 Goodyear 관계자(전 세계 Goodyear 패밀리 기업의 모든 이사, 임원, 급여 직원 및 시급제 직원), 모든 Goodyear 대리인 및 Goodyear와 함께 사업을 하는 특정한 기타 제3자들은 지역에 관계없이 본 뇌물 수수 금지 정책("정책")을 이해하고 자신의 일상 업무에서 이를 준수해야 합니다.

미국("U.S.") 해외 부패 방지법("FCPA"), 경제협력개발기구("OECD") 국제상거래에서 외국 공무원의 뇌물 수수를 금지하는 협약, 영국("UK") 뇌물수수법, 국제연합 반부패협약과 세계 각지의 많은 다른 뇌물 수수 금지 법률이 뇌물 수수에 대한 전 세계적인 우려를 강조하고 있습니다. 모든 **Goodyear 관계자 및 Goodyear와 함께 사업에 참여하는 모든 제3자들은 FCPA 및 다른 모든 관련 뇌물 수수 금지 법률을 준수해야 합니다.**

**Goodyear는 뇌물 수수를 엄격히 금지하며, 부적절한 금품 지급, 뇌물, 선물, 리베이트, 사례금 또는 유사한 유인책을 제공함으로써만 얻을 수 있는 모든 사업 기회를 포기할 것입니다. Goodyear 관계자는 사업의 수주, 유지 또는 부적절한 이득을 확보하기 위해 정부 공무원이나 다른 사람의 행위나 의사 결정에 영향을 미칠 부적절한 목적으로 전 세계 어디의 누구에게든지 금품이나 경제적 이익을 직간접적으로 제공, 지급, 약속, 승인 또는 수령하지 않아야 합니다.**

## 2. 적용 범위

본 정책은 모든 Goodyear 관계자(전 세계 Goodyear 패밀리 기업의 모든 이사, 임원, 급여 직원 및 시급제 직원), 모든 Goodyear 대리인 및 Goodyear와 함께 사업을 하는 특정한 기타 제 3 자들에게 적용됩니다.

## 3. 용어의 정의

본 정책에서 사용하는 용어의 정의는 다음과 같습니다.

"**뇌물**"은 Goodyear 사업의 수주, 유지 또는 부적절한 이득을 확보하기 위해 **미국 이외 정부 공무원 또는 미국 정부 공무원**을 포함한 다른 사람의 행위나 의사결정에 영향을 미칠 **부적절한 목적**으로 제공되거나 약속되거나 제안되거나 수령되는 모든 **금품 지급 또는 경제적 이익**을 의미합니다.

- "**금품 또는 경제적 이익**"은 가치의 크고 작음에 관계없이 모든 혜택을 의미합니다. 뇌물은 매우 다양한 종류의 금품 또는 경제적 이익의 형태를 취할 수 있으며, 다음을 포함되나 이에 국한하지 않습니다.
  - 현금 또는 현금 등가물(예: 기프트 카드 또는 상품권)
  - 선물 또는 현물(예: 술, 전자 제품, 보석 등)
  - 리베이트 또는 신용 전표
  - 특별 할인
  - 접대
  - 여행 경비
  - 휴가 경비(항공료, 숙박, 식사, 리조트 패키지, 관광 티켓 등 포함)
  - 급행료
  - 유급 또는 무급 채용이나 인턴십

- 자선 기부
  - 시설이나 서비스의 이용(예: 기사가 딸린 차량 서비스, 별장, 비행기 격납고, 청소 서비스 등의 이용)
  - 등록금 또는 회원비(예: 헬스장 회원권, 학교 등록금, 골프 클럽 비용)
- **"부적절한 목적"**은 부패한 의도를 의미합니다. FCPA 및 기타 반부패 법률에 따라 개인이 금품 지급 또는 경제적 이익을 Goodyear 사업의 수주, 유지 또는 다른 부적절한 이익을 확보하기 위해 다른 사람의 행위나 의사결정에 영향을 미칠 목적으로 제공된다는 것을 알면서(또는 이를 의심하거나 의도하면서) 금품 지급 또는 경제적 이익을 제공하거나 제안하는 경우 "부적절한 목적"이 있다고 합니다.

부적절성은 금품 지급 또는 경제적 이익이 행위 또는 의사결정에 영향을 미치려는 사람에게 직접 제공되어야만 성립하는 것은 아닙니다. 예를 들어, 미국 이외 정부 공무원의 가족 구성원이나 미국 이외 정부 공무원이 관련된 자선 단체에 금품 지급 또는 경제적 이익을 제공하거나 제안할 때, 사업적 이익을 얻는 대가로 미국 이외 정부 공무원의 행위 또는 의사결정에 부적절한 영향을 미칠 의도로 가족 구성원이나 자선 단체에게 제공하는 행위는 "부적절"합니다.

- **"정부 공무원"**은 (a) 정부(군인 및 경찰 포함), 공공단체 또는 공공 국제기구(예: UN, 세계은행, EU 위원회 등)의 공무원, 직원 또는 대리인, (b) 정당 관계자, 공직 후보자 또는 (c) 국유기업의 직원 또는 대리인을 의미합니다.
  - **"국유기업"**은 (a) 국가, 지방, 지역 또는 현지 정부 또는 정부기관(또는 정부 또는 정부기관의 그룹)이 직접 또는 간접으로 30% 이상의 지분을 소유하거나 (b) 국가, 지방, 지역 또는 현지 정부가 법인의 이사회나 유사 조직의 다수를 임명할 수 있는 능력, 법인의 최고 경영자, 총괄 파트너 또는 기타 유사한 임원을 임명할 수 있는 능력 또는 법인의 주요 지출이나 운영 결정을 제어할 수 있는 능력을 통해 통제하는 회사, 파트너십 또는 기타 법인을 의미합니다. 특정 법인이 Goodyear의 정책에 따른 "국유기업"인지 여부와 관련하여 문의 사항이 있는 경우 해당 국가/클러스터/지역/기능 또는 사업 단위("BU")의 Goodyear 변호사 또는 준법윤리경영 부서에 문의하십시오.
  - **"미국 이외 정부 공무원"**은 미국 이외 정부, 공공단체 또는 기관, 정당 또는 사무소, 국유기업의 모든 정부 공무원을 의미합니다.
  - **"미국 정부 공무원"**은 미국 정부(연방, 주 또는 지방), 공공단체 또는 기관, 정당 또는 사무소, 국유기업의 모든 정부 공무원을 의미합니다.

**"제3자"**는 Goodyear 사업 과정에서 Goodyear와 상호 작용하는 Goodyear 또는 Goodyear 관계자가 아닌 모든 법인 또는 개인을 의미합니다.

특정 제3자(**"포함된 제3자"**라고 함)는 Goodyear의 뇌물 수수 금지 실사 절차를 완료해야 합니다. 포함된 제3자의 최신 목록은 [여기](#)에서 확인할 수 있습니다. 포함된 제3자에는 다음이 포함되지만 이에 국한되지 않습니다.

- **"대리인"**이란 다른 당사자들과의 관계에서 Goodyear를 대표하는 명시적(구두 또는 서면) 또는 암묵적 권한을 가지고 Goodyear를 대행하는 자(예: 독립 판매 대리인, 위탁 매매인, 판매 컨설턴트, 판매 대리인, 판매 중개인, 습득자, 세관 직원, 세관 중개인, 화물 운송 대리인, 대리 해결사)

- Goodyear로부터 (자신의 계좌로) 제품이나 서비스를 구매하고 이를 소매점, 판매대리점, 유통업체, OEM, 선단, 항공사, 광산, 지방 자치단체 또는 기타 정부기관, 또는 개인이 아닌 기타 고객에게 재판매하는 대부분의 고객

본 정책을 벗어나는 포함된 제3자 및 Goodyear의 뇌물 수수 금지 실사 절차에 대한 추가적인 세부 정보는 [포함된 제3자 목록](#)과 Goodyear의 제3자 뇌물 수수 금지 실사 안내 자료를 참조하십시오. 여기에는 Goodyear의 준법윤리경영 정책 페이지에서 얻을 수 있는 [Goodyear의 국제 뇌물 수수 금지 준법 운영 안내서](#)가 포함됩니다.

본 정책과 운영 안내서에서 사용된 나머지 **주요 용어**는 본 정책에 부록 A로 첨부된 뇌물 수수 금지 준법 용어집에 정의되어 있습니다.

## 4. 정책

### 4.1. 뇌물 수수 금지

Goodyear 관계자 및 Goodyear와 사업을 하는 제3자는 모두 여기에서 설명하는 바와 같이 Goodyear의 정책과 FCPA, 미국 여행법, 영국 뇌물수수법을 포함하되 이에 국한되지 않는 모든 뇌물 수수 금지 관련 법률과 관계자 또는 제3자의 현지 관할권 및 Goodyear가 사업을 운영 중인 기타 관할권에서 모든 뇌물 수수 금지 관련 법률을 숙지하고 준수해야 합니다. 현지 및 국가별 뇌물 수수 금지 법률과 관련하여 궁금한 사항이 있을 경우 해당 국가/클러스터/지역/기능 또는 BU의 Goodyear 변호사 또는 준법윤리경영 부서에 연락하십시오.

**FCPA**에서는 미국 법률에 따라, 사업의 수주, 유지 또는 부적절한 이득을 확보하기 위한 목적으로 미국 이외 정부 공무원에게 직간접적으로 금품이나 경제적 이익을 제안, 제공 또는 약속되는 것을 알면서 다른 사람에게 그와 같은 금품이나 경제적 이익을 제안, 지급, 약속 또는 승인하는 것을 범죄로 여깁니다. 또한 FCPA는 Goodyear와 같이 미국 증권 거래소에 상장된 기업들에게 재무 보고를 위한 내부 통제를 충실히 유지하도록 요구합니다. 마찬가지로, FCPA는 개인 및 기업이 Goodyear와 같은 주식공개회사의 장부와 기록을 의도적으로 조작하는 행위를 금지합니다. FCPA의 뇌물 조항은 주로 미국 이외 정부 공무원과의 상호 작용에 중점을 두고 있지만, 많은 미국 주법은 상업적 뇌물과 미국 정부 공무원에 대한 뇌물을 금지하고 있습니다. 미국 여행법에 따라, 미국 연방 정부는 이러한 주법 및 연방법을 위반한 경우 기소할 수 있습니다. 따라서 대상 수령인과 상관없이 거의 모든 뇌물 행위는 미국 주법, 미국 연방법 또는 둘 모두에서 범죄로 간주됩니다.

FCPA의 금지 사항은 미국 기업 및 그 이사, 임원, 직원 및 대리인을 포함하여 미국 시민, 국민 또는 거주자인 개인에게 적용되고, 많은 경우 미국 기업의 해외 자회사 및 그 이사, 임원, 직원 및 대리인에게 적용되며, 일부 경우 미국 영토 내에서 활동하는 미국 이외 국가의 시민, 국민 및 거주자에게 적용됩니다. Goodyear 관계자 또는 법인이 지리적으로 상주하거나 운영되는 위치에 상관없이 Goodyear의 정책은 전 세계의 모든 Goodyear 운영 및 관계자에게 적용됩니다.

**영국 뇌물수수법**은 영국 이외 정부 공무원에 대한 유사한 뇌물 수수 금지 규정을 포함하고 있습니다. 이러한 금지 규정 외에도 영국 뇌물수수법은 (i) 기업이 관련된 개인들에 의한 뇌물 수수를 방지할 수 있는 적절한 절차를 수립하지 않는 행위 및 (ii) 민간인(정부 공무원이 아님) 개인들 간에서 뇌물을 제안, 제공 및 수령하는 행위("상업적 뇌물"이라고 알려진 뇌물 유형)를 범죄 행위로 금지합니다. **상업적 뇌물**은 주로 정부 공무원과 관련이 없고 고객이나 공급업체의 대표자와 같은 민간인에게 제공되는 뇌물을 포함하는 뇌물 유형입니다.

FCPA 및 영국 뇌물수수법에 따라, Goodyear의 정책은 정부 공무원에 대한 뇌물과 상업적 뇌물을 포함한 모든 형태의 뇌물을 금지합니다. 본 정책은 Goodyear 관계자를 통해 직접 제공되거나 약속되거나 제안되는 뇌물뿐만 아니라 제3자를 통해 제공되거나 약속되거나 제안되는 뇌물도 금지합니다. **Goodyear 관계자, 대리인 및 Goodyear와 사업을 수행하는 기타 제3자**는 대상이 정부 공무원인지 민간인인지에 상관없이 어떠한 개인에게도 뇌물을 제공하거나 제안하거나 약속해서는 안 됩니다.

## 4.2. 급행료

“급행료”는 기업이 이미 현지 법률에 따라 자격을 취득한 특정한 일상적 비재량적인 정부 행위를 신속하게 처리할 목적으로 하급 정부 공무원에게 지불하는 소액의 금전을 말합니다(예: 비자 수속, 화물 선적/하역, 경찰 보호 제공, 우편 인수 또는 배달).

FCPA 에 미국 이외 정부 공무원에게 지불하는 “촉진비 또는 급행료”에 대한 협의의 면책 조항이 있지만 급행료는 영국 뇌물수수법 및 많은 국가의 현지 법률에서 허용되지 않습니다. **Goodyear의 정책은 급행료 지급을 절대적으로 금지합니다.**

## 4.3. 강탈 또는 협박

개인에 대한 목전의 실질적인 폭력 또는 위협의 위협에 따라 이루어진 지급은 FCPA 또는 영국 뇌물수수법을 위반하지 않습니다. 따라서 Goodyear의 정책은 관계자 또는 대표자의 건강, 자유 또는 안전을 보호하기 위해 지급이 필요한 경우, 실질적인 목전의 폭력 또는 위협의 위협에 따라 이루어진 지급을 금지하지 않습니다. 이러한 상황이 발생한 경우 다음 사항에 유의하십시오.

- (i) 지급액이 미화 100 달러를 초과해서는 안 됩니다.
- (ii) 지급 내용을 48 시간 이내에 Goodyear Tire & Rubber Company의 총괄 법무팀에게 서면으로 통지해야 합니다.
- (iii) 지급 내용을 Goodyear의 장부와 기록에 적절히 기록해야 합니다.

## 4.4. 선물, 여행, 식사 및 접대

Goodyear가 정부 공무원 또는 다른 사람에게 소액의 선물이나 업무 관련 여행, 식사 또는 접대를 제공하는 행위가 적절한 경우가 있을 수 있습니다. 단, 이러한 경우에도 본 정책, 기타 회사 정책(글로벌 출장 및 경비 정책, 선물, 식사 및 접대 정책 (외부 제공 및 수령), 미국 상하원 선물 및 여행 규정 정책 포함)과 FCPA 및 기타 관련 뇌물 수수 금지 법률을 준수해야 합니다. 아래에 설명되어 있는 것처럼, Goodyear에는 미국 이외 정부 공무원, 미국 정부 공무원 또는 민간인 개인에게 선물, 여행, 식사 및 접대를 제공하기 위해 충족시켜야 하는 특별한 요구 사항이 있습니다. 이 절의 요구 사항은 특별히 다르게 지정되지 않는 한, 미국 이외 정부 공무원, 미국 정부 공무원 및 민간인 개인을 포함한 모든 개인 수령인에게 적용됩니다.

### a. 금지된 선물

Goodyear는 어떠한 상황에서도 다음과 같은 종류의 선물(“금지된 선물”)을 개인에게 제공하는 행위를 엄격히 금지합니다.

- 현금 또는 현금 등가물(예: 기프트 카드 또는 상품권)
- 무료 타이어(특정한 관계자 혜택 프로그램에 따라 관계자에게 허용되는 타이어 제외)
- 관련 정부 정책, 모든 관련 Goodyear 정책, 상대방에게 적용 가능한 모든 기업 정책 또는 모든 관련 법률이나 규정을 준수하지 않는 선물
- 뇌물이거나 매수를 위한 선물 또는 부적절한 이득을 확보하기 위한 목적으로 제공되는 선물
- 지나치게 비싸거나 사치스러운 선물

## b. 선물 제공

Goodyear의 정책은 액면가의 선물(가급적 회사 로고가 있는 것이 좋음)을 개인에게 제공하는 행위를 금지하지 않습니다. 단, (i) 금지된 선물이 아니어야 하고 (ii) 다음 조건을 모두 충족해야 합니다.

- 선물의 가치가 미화 100 달러를 초과하지 않습니다. 이보다 고가인 (i) 미화 100 달러에서 250 달러 사이 가치의 선물인 경우 해당 관계자의 1 차 및 2 차 보고 매니저, (ii) 미화 250 달러를 초과하는 가치의 선물인 경우 Goodyear 총괄 법무팀 부고문 및 지역 사장의 사전 서면 승인이 필요합니다.
- 선물은 주어진 상황에서 관계적이어야 하며 Goodyear 나 수령인 누구도 난처해서는 안 됩니다.
- 선물은 공인된 선물 지급일이나 기타 특별한 행사와 연계하여 제공되거나 홍보 목적으로 제공됩니다.
- 미국 정부 공무원에게 제공되는 모든 선물은 아래 “미국 정부 공무원에 대한 선물, 여행, 식사 및 접대”와 관련된 요구 사항도 준수해야 합니다.

개인에게 선물을 제공하는 경우 Goodyear 관계자에게 다음과 같은 **의무**가 있습니다.

- 적절한 “선물” [총 계정원장 코드](#)를 사용하여 이를 즉시, 완전하고 정확하게 회사의 재무 장부와 기록에 기록해야 합니다.
- 이를 적절한 경비 보고서에 보고하여 Goodyear 에서 정산할 수 있도록 해야 합니다.
- 수령인이 정부 공무원인 경우 문서 및 거래 세부 정보(T&E 동의서 제출 포함)에 수령인이 정부 공무원임을 명시해야 합니다.

## c. 식사 및 접대

Goodyear 의 뇌물 수수 금지 정책에서는 어떠한 부패한 의도나 호의에 대한 기대 없이 본 정책에 따라 선의로 제공되는 식사 및/또는 접대에 한하여 개인에게 식사 및 접대를 제공하는 행위는 허용합니다. 식사 및 접대가 개인에게 제공되는 경우, 이는 (i) 금지된 선물이 아니어야 하며, (ii) 다음 조건을 모두 충족해야 합니다.

- 제공된 식사 또는 접대는 진실되고 정당한 사업 목적과 직접적으로 관련이 있어야 합니다.
- 접대 장소는 사업 논의에 적합하며 Goodyear 의 업무 현장 존중 약속과 일치해야 합니다.
- 식사 또는 접대는 가치, 참석자 수 및 빈도의 측면에서 합리적이어야 합니다.
- 식사 또는 접대는 주어진 상황에서 관계적이어야 하며 Goodyear 나 수령인 누구도 난처해서는 안 됩니다.
- 회사 직원이 반드시 참석해야 합니다.
- 미국 정부 공무원에게 제공되는 모든 식사 및 접대는 아래 “미국 정부 공무원에 대한 선물, 여행, 식사 및 접대”와 관련된 요구 사항도 준수해야 합니다.

Goodyear 는 어떠한 개인에게도 다음과 같은 종류의 식사 및 접대를 제공하는 행위를 **엄격히 금지**합니다.

- 관련 정부 정책, 모든 관련 Goodyear 정책, 상대방에게 적용 가능한 모든 기업 정책 또는 모든 관련 법률이나 규정을 준수하지 않는 식사 또는 접대
- 뇌물이거나 매수를 위한 식사 또는 접대이거나 부적절한 이득을 확보하기 위한 목적으로 제공되는 식사 또는 접대
- 지나치게 비싸거나 사치스러운 식사 또는 접대
- 상호 존중에 대한 Goodyear 의 헌신과 일치하지 않는 식사 또는 접대(예: 성인 취향 또는 성적으로 치우친 식사 또는 접대)

개인에게 식사 또는 접대를 제공하는 경우 Goodyear 관계자에게 다음과 같은 의무가 있습니다.

- 이를 즉시, 완전하고 정확하게 회사의 재무 장부와 기록에 기록해야 합니다.
- 이를 적절한 경비 보고서에 보고하여 Goodyear 에서 정산할 수 있도록 해야 합니다.

d. 여행 경비

Goodyear 의 정책에서는 개인에게 적절한 여행 경비(미국 이외 정부 공무원에 대한 사절단 방문 비용 포함)를 제공하는 행위를 허용합니다. 단, (i) 선의로 제공되어야 하고, (ii) 어떠한 부패한 의도나 호의에 대한 기대 없이 제공되어야 하고, (iii) 금지된 선물이 아니어야 하며, (iv) 다음 조건을 모두 충족해야 합니다.

- 제공된 여행은 진실되고 정당한 사업 목적과 직접적인 관련이 있어야 합니다.
- 여행의 가치가 합리적이어야 합니다(비용, 여행자 수 및 빈도 기준).
- 미국 정부 공무원에게 제공되는 모든 여행은 아래 “미국 정부 공무원에 대한 선물, 여행, 식사 및 접대”와 관련된 요구 사항도 준수해야 합니다.

미국 이외 정부 공무원에게 제공되는 여행의 경우 Goodyear 관계자에게 다음과 같은 의무가 있습니다.

- 여행에 대해 (i) BU 대표 또는 선출된 회사 임원 및 (ii) 총괄 법무팀 또는 총괄 법무팀 보고문의 사전 서면 승인을 받아야 합니다. 이 승인은 *미국 이외 정부 공무원에 대한 여행 정검 목록* 양식을 사용하여 완료되어야 하며, 이 양식은 관계자가 작성하여 승인을 위해 전달해야 합니다. 이 양식은 본 정책의 부록 B 로 첨부되어 있으며 [여기](#)에서 사용할 수 있습니다. 또한 Goodyear 계약 솔루션(“GCS”)을 통해 라우팅되어야 합니다.
- 사절단 구성원이 정부기관(회사 아님)에서 선택되었는지 확인합니다.
- 수령인이 근무하는 정부기관에 여행에 대한 사전 서면 통지를 보내야 합니다.
- 여행의 가치와 목적을 즉시, 완전하고 정확하게 회사의 재무 장부와 기록에 기록해야 하며 여행 수령자가 미국 이외 정부 공무원임을 나타내는 언급이 있어야 합니다.
- 여행을 적절한 경비 보고서에 보고하여 Goodyear 에서 정산할 수 있도록 해야 합니다.

미국 이외 정부 공무원에게 제공되는 다음과 같은 유형의 여행 경비는 **엄격하게 금지**됩니다.

- 정부 공무원을 위한 관광 및 접대 행사의 지불은 금지됩니다.
- 정부 공무원 가족과 관련된 경비는 금지됩니다.

정부 공무원에게 현금(예: 일일 경비 보상)을 제공하는 행위는 금지되어 있지만, 정부기관과의 계약 또는 현지 법률에서 요구되는 경우는 예외입니다. 이 예외의 경우에도 현금은 총괄 법무팀 또는 총괄 법무팀 보고문의 사전 서면 승인을 받지 않으면 제공될 수 없습니다.

e. 미국 정부 공무원에 대한 선물, 여행, 식사 및 접대

1) 미국 정부 직원에 대한 선물

미국 연방, 주 및 지방 정부 직원은 거래를 하는 조직으로부터 식사 및 접대를 포함한 선물 및 사례금을 받는 것을 제한하는 특별한 법률 및 규정의 제한을 받습니다. 관계자는 선물 및 사례금에 관한 모든 연방, 주 및 지방 법률과 규정을 인식하고 준수해야 합니다. **미국 정부 직원을 위한 모든 선물, 식사, 여행, 숙박 또는 접대는 사전에 서면으로 법무팀의 승인을 받아야 합니다.**



## 2) 미국 상하원 선물 및 여행 규칙

미국 상하원 의원("국회 의원") 및 그들의 직원에 대한 선물 및 여행에 대한 금지 및 제한과 관련된 미국 상원의 정관과 미국 하원의 규칙을 포함한 모든 관련 법률 및 규정을 모든 면에서 준수하는 것이 Goodyear의 정책입니다. 의회 선물 규칙에서는 "선물"을 사례금, 호의, 할인, 접대, 환대, 대출, 유예 또는 기타 금전적 가치를 갖는 항목을 포함하는 것으로 정의합니다. 여기에는 서비스, 교육, 교통, 숙박, 음식, 음료 및/또는 식사에 대한 선물이 포함되며 이러한 선물이 현물, 티켓 구매, 선불 또는 환불을 통해 제공되는지 여부는 관계가 없습니다.

연방 로비스트를 고용하는 조직인 Goodyear는 의회 선물 규칙의 선물 금지에 대한 공식적인 예외 사항 중 하나에 정확하게 부합하지 않는 한, 국회 의원이나 의회 직원에게 금액의 적음에 상관없이 **어떠한** 선물, 여행, 식사, 접대 또는 기타 경제적 이익을 제공하는 행위가 금지됩니다. 회사 정책에 따라 모든 관계자는 로비스트인지 여부와 상관없이 의회 선물 규칙을 준수해야 하며, **국회 의원 또는 의회 직원에게 선물, 여행, 식사, 접대 또는 기타 경제적 이익을 제한하거나 제공하기 전에 총괄 법무팀의 승인을 받아야 합니다.** 자세한 정보는 Goodyear의 "미국 상하원 선물 및 여행 규칙 정책"을 참조하십시오.

### 4.5. 정치적 기부

위에서 설명한 대로, FCPA는 미국 이외 정부 공무원(미국 이외 정당 또는 정당 직원이나 미국 이외 공직 후보자 포함)에게 사업의 수주, 유지 또는 부적절한 이득을 확보하기 위해 금전이나 경제적 이익을 제공하는 행위를 금지합니다. 또한, 다른 미국 법률은 미국 연방 정부 기관, 미국 정당 또는 미국 정치 위원회의 후보자에 대한 기부를 제한하고 있습니다. 미국 법률은 미국 정치 후보자, 정당 및 위원회에 대한 이러한 제한된 "기부"를 정의하며, 그중에는 관계자의 근로 시간을 제공하거나 회사 시설 또는 자원을 사용하도록 허용하는 것도 포함됩니다. 다양한 미국 주 및 지방 법률에서도 주 또는 지방 기관, 정당 대표 또는 정치 위원회의 후보자에 대한 기부를 제한합니다.

관련 법률을 준수하기 위해 Goodyear 정책에서는 미국 또는 미국 이외 정당, 정당 관계자 또는 정치 위원회나 미국 또는 미국 이외 국가, 주, 지방, 지역 또는 기타 정부 기관의 후보자에게 회사 자금을 기부하려면 먼저 총괄 법무팀의 구체적인 서면 승인을 요구합니다. 또한 미국 내 선거 이슈를 지원하기 위한 기부에도 총괄 법무팀의 사전 서면 승인을 받아야 합니다.

관계자는 관련 법률 및 회사 정책을 준수하는 한, 개인 역량으로 개인적 정치 활동에 참여할 수 있습니다. 관련 정책에는 미국 시민, 미국 거주자 또는 미국에 기반이 있는 관계자를 위한 개인 정치 활동 정책이 포함됩니다.

### 4.6. 자선 기부

관계자 및 제 3자는 회사를 대신하여 이루어지는 자선 기부가 합법적인 자선 단체에만 제공되며 오용되지 않고 자선 목적으로 사용되는지 확인해야 합니다. Goodyear를 대신하여 자선 기부가 이루어지는 경우 다음 조건을 모두 충족해야 합니다.

- 자선 기부는 합법적인 자선 목적을 위해 제공됩니다.
- 자선 기부는 오용되지 않고 수령자가 자선 목적으로 사용합니다.
- 자선 기부는 관련 정부 정책이나 모든 관련 지방 법률 또는 규정(자선 기부와 관련된 모든 관련 세법 포함)과 상반되지 않습니다.
- 자선 기부가 직접 또는 간접적으로 뇌물이나 매수로 이어지지 않으며, 사업의 수주, 유지 또는 부적절한 이득을 확보하기 위해 제공되지 않습니다.
- 자선 기부는 Goodyear의 비즈니스 행동 매뉴얼과 모든 회사 정책 및 절차를 준수하며, 법무팀과 현지 리더십의 사전 서면 승인을 받아야 합니다.



- 적절한 "자선 기부" 총 계정원장 코드를 사용하여 자선 기부를 즉시, 완전하고 정확하게 회사의 재무 장부와 기록에 기록합니다. 자세한 내용은 GO 에서 [글로벌 회계 차트](#) 및 [전 세계 회계 정책 "자선 기부를 위한 회계"](#)를 참조하십시오.

정부 공무원이 제안하거나 요구한 자선 기부의 경우 Goodyear 관계자에게 다음과 같은 **의무**가 있습니다.

- 해당 기부에 대한 총괄 법무팀 보고문의 사전 서면 승인을 받아야 합니다. 승인 서류를 해당 자선 기부에 대한 기록의 일부로 보존해야 합니다.

#### 4.7. 타이어의 선물 또는 기부

정부기관에 타이어를 선물하거나 기부하는 것이 적절할 때가 있습니다. 무료로 정부기관에 제공되는 모든 타이어는 관련 법률 및 회사 정책에 따라 정부 기관(정부 공무원 개인이 아님)에만 제공될 수 있으며 Goodyear 임원과 Goodyear 총괄 법무팀 보고문의 사전 서면 승인을 받아야 합니다.

타이어와 기타 Goodyear 제품 및 서비스는 정부 공무원이 개인 차량이나 가족 차량에 사용하도록 또는 정부 공무원이나 그 친족의 다른 개인적 용도로 사용하도록 무료로 또는 특별한 할인으로 제공되어서는 **안 됩니다**. 관계자가 정부 공무원이나 정부 공무원의 가족에게 관계자 타이어 혜택 프로그램의 이점(관계자를 위한 할인 또는 무료 타이어 포함)을 공유하는 것은, 법무팀의 사전 서면 승인을 받지 않는 한 금지됩니다.

본 요구 사항은 자선 기부의 승인, 회계 처리 및 기록과 관련된 회사 및 사업 단위의 정책과 별도로 적용됩니다. 자세한 내용은 Goodyear 의 "자선 기부 정책"을 참조하십시오.

#### 4.8. 후원

후원은 Goodyear 에게 마케팅 권리, 자산 또는 기타 혜택을 부여하는 조건으로 Goodyear 가 제 3 자에게 금전 지원, 자산, 제품 또는 서비스를 제공하는 것에 동의하는 계약입니다. 후원은 대개 스포츠 이벤트나 컨퍼런스와 같은 이벤트, 활동 또는 조직과 관련이 있습니다. Goodyear 는 적절하고 합법적인 후원을 허용하지만, 후원과 관련된 뇌물 수수의 위험으로 인해 이러한 활동은 자선 기부와 마찬가지로 주의를 기울여 처리되어야 합니다. 후원은 다음 조건을 모두 충족하는 경우에만 허용됩니다.

- 후원이 모든 관련 법률 및 회사 정책과 일치합니다.
- 후원의 가치가 합리적입니다.
- 후원이 정당한 사업 목적으로 이루어집니다.
- 후원이 직접 또는 간접적으로 뇌물이나 매수로 이어지지 않으며, 사업의 수주, 유지 또는 부적절한 이득을 확보하기 위해 제공되지 않습니다.
- 후원이 Goodyear 의 회계 정책에 따라 즉시, 완전하고 정확하게 회사의 재무 장부와 기록에 기록됩니다.

정부 공무원이 제안하거나 요구한 후원 또는 정부 산하 기관이 제공받거나 대행하는 후원의 경우 Goodyear 관계자에게 다음과 같은 **의무**가 있습니다.

- 해당 기부에 대한 총괄 법무팀 보고문의 사전 서면 승인을 받아야 합니다. 승인 서류를 해당 후원에 대한 기록의 일부로 보존해야 합니다.

## 5. 제3자 실사

Goodyear 관계자는 Goodyear와 함께 또는 Goodyear를 대신하여 사업을 수행하는 경우 제3자가 본 정책, FCPA 및 기타 관련 뇌물 수수 금지 법률을 숙지하고 준수하도록 보장하기 위해 특정한 절차를 준수해야 합니다. 제3자를 선택하고 유지하는 과정에서 관계자는 Goodyear의 [국제 뇌물 수수 금지 준법 운영 안내서\("운영 안내서"\)](#)를 준수해야 합니다. 모든 포함된 제3자는 Goodyear와 사업을 하기 전에, 그리고 사업 관계를 유지하는 동안 주기적으로 Goodyear의 뇌물 수수 금지 실사 절차를 거쳐야 합니다. 이 절차는 운영 안내서에 자세히 설명되어 있습니다.

Goodyear가 제3자의 규정 준수를 보장하기 위한 노력의 일환으로 Goodyear 관계자는 제3자가 부패 방지법을 위반할 수 있다는 신호에 대해 주의를 기울여야 합니다(이러한 신호는 "제3자 위험 신호"라고도 함). 아래에는 관계자가 제3자와 상호 작용할 때 인식하고 주의해야 하는 몇 가지 일반적인 제3자 위험 신호 목록이 나와 있습니다. 관계자가 이러한 제3자 위험 신호나 제3자와 관련된 다른 우려스러운 상황을 인식하게 된 경우 즉시 관련 위치, 기능 또는 사업 단위를 담당하는 Goodyear 변호사에게 보고하거나 준법윤리경영 부서에 보고해야 합니다.

### 일반적인 제3자 위험 신호

- 정부 공무원과의 밀접한 관계:
  - 제3자가 정부 공무원과 관련이 있거나 정부 공무원의 추천을 받은 경우
  - 제3자가 정부 공무원과 밀접한 관련이 있는 경우(예: 정부 공무원이 제3자의 소유자이거나, 제3자의 소유자 또는 경영진이 정부 공무원의 배우자 또는 가까운 가족 구성원인 경우, 관련 회사가 정부 공무원 소유인 경우 등)
  - 제3자가 Goodyear의 이익을 증진시키기 위해 지식 있는 직원, 충분한 비즈니스 자원 및 시간 투자 대신 정치/정부 관련자에게 강하게 의존하는 경우
- 계약된 서비스가 제3자의 운영, 역량 또는 수수료와 일치하지 않는 경우:
  - 제3자가 제3자의 일반적인 운영 범위나 사업 분야에 포함되지 않는 서비스나 상품을 제공하기 위해 참여한 경우
  - 제3자가 약정한 서비스 또는 상품의 일부 또는 전부를 제공할 역량이나 자원을 보유하고 있지 않은 것으로 보이는 경우
  - 제3자가 제공하는 서비스의 가치에 비례하지 않는 수수료나 커미션을 제안하는 경우
- 규정 준수, 정직성 및 투명성에 대한 약속에 주저하는 경우:
  - 제3자가 Goodyear의 뇌물 수수 금지 실사 절차 중 일부 또는 전부를 완료하는 것을 거부하는 경우(예: 회사 소유 관련 세부 정보의 제공을 거절함, Goodyear의 정책 및/또는 관련 뇌물 수수 금지 법률을 준수할 것을 서면으로 약속하는 것을 거부함, 뇌물 수수 금지 준수에 대한 인증서 또는 연간 준수 재확인서에 서명하는 것을 거부함 등)
  - 제3자가 서면 계약에 서명하거나 특정한 규정 준수와 관련된 의무나 진술에 동의하는 것을 거절하거나, 특정 서비스를 서면 계약에 기록하지 않고 제공하려고 하는 경우
  - 제3자가 Goodyear에게 제3자와 Goodyear 간의 사업과 관련된 경비 및 회계 기록을 감사하도록 허용하는 것을 거절하는 경우
  - 제3자가 Goodyear에게 거짓 송장이나 다른 유형의 가짜 서류를 작성하도록 요청하는 경우
  - 제3자가 소유 정보를 공개하지 않으려고 하는 경우
  - 제3자가 비즈니스 운영에 대해, 특히 정부와의 상호 작용이나 지불과 관련된 활동에 대해 불명확하거나 불완전하거나 회피적이거나 우려스러운 대답/정보를 제공하는 경우
  - 제3자가 Goodyear와의 관계를 비밀로 유지하도록 요청하는 경우

- 비정상적인 재정적 요청 또는 상황:
  - 제3자가 과도하거나 비정상적으로 높은 수수료, 커미션, 할인 또는 보너스를 요청하는 경우
  - 제3자의 송장에 경비, 활동 또는 관련된 다른 당사자의 특성을 완전히 이해하기 위한 충분한 세부 정보나 지원 문서가 포함되어 있지 않은 경우
  - 제3자가 불명확하거나 의문스러운 비용 또는 수수료에 대한 변제를 요청하는 경우
  - 제3자가 Goodyear에게 서비스나 상품을 제공하는 제3자가 아닌 다른 법인에 연결된 은행 계좌로 지불하도록 요청하는 경우
  - 제3자가 Goodyear에게 서비스/상품을 제공할 국가나 제3자가 위치한 국가가 아닌 다른 국가에 위치한 은행 계좌로 지불하도록 요청하는 경우
  - 제3자가 과대 평가된 송장을 요청하는 경우(즉, 공정한 시장 가격보다 높은 가격으로 상품 또는 서비스가 반영된 송장을 요청함)
  - 제3자가 지불의 일부 또는 전부를 현금이나 추적이 불가능한 자금으로 제공하도록 요청하는 경우
  - 제3자가 Goodyear에게 다른 비정상적인 방법으로 지불하도록 요청하는 경우(예: 자선 단체에 기부, 개인에게 지불, 서비스로 지불 등)
  - 제3자가 해외 관할 지역의 명의법인 회사인 경우
  
- 나쁜 평판 또는 기록:
  - 제3자가 나쁜 사업적 평판이나 의심스러운, 혐의가 제기된 또는 확인된 부패의 기록을 가진 경우
  - 제3자가 정부 계약 체결과 관련하여 국내 또는 외국 법률이나 규정을 위반한 혐의로 기소되거나 유죄 선고를 받은 경우
  - 제3자가 불명확하거나 불충분하게 설명된 상황에서 다른 회사와의 사업 관계 종료된 경우
  - 제3자가 다른 다국적 회사와의 관계에서 문제가 있거나 있었던 경우

## 6. 인수 및 합작 투자

Goodyear 가 인수 또는 합작 투자를 포함한 거래에 참여하는 경우 관계자는 해당 거래에 적절한 실사 및 배경 조사 절차를 따라야 합니다. 이러한 맥락의 뇌물 수수 금지 실사에 대한 절차는 Goodyear 의 [인수, 합작 투자 및 기타 중요 거래에 대한 뇌물 수수 금지 실사 절차](#)에 설명되어 있으며, 이 문서는 Goodyear 의 준법윤리경영 정책 페이지 또는 총괄 법무팀이나 총괄 법무팀 부고문에게서 얻을 수 있습니다. 이러한 거래의 뇌물 수수 금지 실사 절차에 참여하는 관계자는 이 절차 및 관련 절차에 대해 법무팀과 상의해야 합니다. 인수 및 합작 투자에 대한 실사 및 배경 조사는 완료하는 데 상당한 노력과 시간이 필요할 것입니다. 따라서 법무팀의 조기 참여가 중요합니다.

## 7. 기록 보관

Goodyear는 법적으로 회사의 모든 거래를 진실되고 정확하게 반영하는 정확한 기록을 작성하고 보관해야 합니다. Goodyear는 또한 법적으로 적절한 내부 회계 통제 시스템을 유지해야 합니다. 따라서 관계자는 회계 및 재무 보고와 관련된 모든 회사 정책 및 모든 관련 법률 및 표준을 준수해야 합니다. 모든 거래는 Goodyear의 회계 정책에 따라 Goodyear의 재무 장부 및 기록에 즉시, 완전하고 정확하게 기록되어야 합니다.

## 8. 교육 및 인증

Goodyear는 법률과 준법윤리경영 부서에서 결정하는 바에 따라 일부 관계자가 자신의 의무와 잠재적인 뇌물 수수 위험을 이해할 수 있도록 주기적으로 뇌물 수수 금지 및 반부패 교육을 받도록 요구합니다. 이 교육은 뇌물 수수 금지 법률, 본 정책 및 해당 절차와 과정을 다룹니다. 또한, 이러한 관계자는 Goodyear의 정책을 준수함을 증명하는 연례 인증서를 작성하고 이 정책의 알려진 위반 사항을 공개해야 합니다. 이러한 교육 또는 인증을 완료하도록 지정된 관계자는 법률과 준법윤리경영 부서에서 결정한 일정에 따라 이를 완료해야 합니다.

## 9. 규정 준수

본 정책, FCPA 또는 다른 뇌물 수수 금지 법률에 대한 어떠한 위반 사항도 허용되지 않습니다. 즉, 관련 법률에 따라 형사 고발되거나 입증되지 않았더라도 허용되지 않을 것이며, 특정 국가에서 이러한 지불이 관례적이었던 것도 허용되지 않을 것입니다. 본 정책을 위반하는 관계자는 징계 조치를 받게 되며, 이는 해고 및 혜택 상실을 포함할 수 있으며, 법률을 위반하는 경우 민사 및 형사 처벌을 받을 수 있습니다. 본 정책을 위반하는 제3자는 Goodyear와의 사업 관계가 즉시 종료될 것입니다.

## 10. 위반 사항 신고 및 의문 제기

Goodyear의 정책을 위반한 사항을 알거나 의심하는 모든 관계자는 자신의 매니저나 해당 국가/클러스터/지역/기능 또는 BU를 담당하는 Goodyear 변호사에게 또는 정직성 핫라인(<http://www.goodyear.ethicspoint.com>)에서 즉시 신고해야 합니다. Goodyear의 정책을 위반했다고 의심되는 사례를 보고받은 매니저는 즉시 해당 주장을 Goodyear Tire & Rubber Company의 총괄 법무팀에 보고해야 합니다. Goodyear의 정책을 위반한 사례를 알거나 의심하는 제3자는 즉시 Goodyear의 연락 담당자나 정직성 핫라인에 잠재적인 위반 사항에 대해 알려야 합니다.

본 정책이나 여기에서 다루는 주제에 관한 질문이 있는 경우 다음과 같은 담당자에게 연락하십시오.

- 귀하의 매니저
- 귀하의 인사 담당자
- 글로벌 준법윤리경영 담당 VP, 글로벌 준법윤리경영 운영 담당 이사, 글로벌 준법윤리경영 조사 및 분석 담당 이사 또는 준법윤리경영 담당 지역 책임자(자세한 내용은 [준법윤리경영 웹사이트](#) 참조)
- 내부 감사 담당 VP(연락처 정보는 [Goodyear 디렉터리](#) 참조)
- Goodyear 정직성 핫라인: [www.goodyear.ethicspoint.com](http://www.goodyear.ethicspoint.com). 미국 및 캐나다에서 이용 가능한 수신자 부담 전화: 1-888-GY-HOTLINE (1-888-494-6854). 다른 모든 국가에서는 [www.goodyear.ethicspoint.com](http://www.goodyear.ethicspoint.com)에서 전화 걸기 지침을 참조하거나 +1-503-726-2371 번으로 수신인 부담/콜렉트 콜을 요청할 수 있습니다.
- 회사 또는 기능에 대한 책임이 있는 Goodyear 변호사 또는 총괄 법무팀

Goodyear는 정책이나 법률에 대한 위반이 알려졌거나 의심이 되는 행위를 선의로 신고한 사람 또는 조사에 정직하고 완전하게 참여하고 협조하는 사람에 대한 어떠한 형태의 보복이나 협박을 엄격히 금지하고 있습니다(이러한 우려가 근거가 없음이 확인된더라도 마찬가지임). 보복에 대한 모든 신고는 조사를 받게 되며, 다른 사람에게 보복한 사실이 확인되면 최대 해고 및 혜택 상실을 포함한 징계 조치를 받게 될 것입니다.

## 11. 관련 정책 및 절차

- “비즈니스 행동 매뉴얼”
- “국제 뇌물 수수 금지 준법 운영 안내서”
- “인수, 합작 투자 및 기타 중요 거래에 대한 뇌물 수수 금지 실사 절차”
- “선물, 식사 및 접대 정책 (외부 제공 및 수령)”
- 전 세계 회계 정책 “자선 기부를 위한 회계”
- “글로벌 회계 차트”
- “글로벌 출장 및 경비 정책”
- “미국 상하원 선물 및 여행 규칙 정책”
- “개인 정치 활동 정책”